



Республика Саха (Якутия)
МБУ ГО «Жатай»
«Жатайская городская
библиотека»

677902 Республика Саха (Якутия), п.Жатай, ул. Комсомольская 2/2, телефон/факс:
(4112)42-67-77 www.jhatay-lib.ru

ПЛАН работы на 2019 год

ГО «Жатай»

Содержание:

1. Основные задачи и направления работы библиотеки
2. Основные контрольные показатели работы
3. Организация библиотечного обслуживания
4. Содержание и организация работы с читателями
5. Культурно-просветительская и досуговая деятельность библиотеки
6. Информационно-библиографическая и справочная работа библиотеки
7. Организация и использование фондов
8. Рекламная деятельность библиотеки
9. Внедрение новых информационных технологий
10. Укрепление материально-технической базы: хозяйственная деятельность

1. Основные задачи и направления работы библиотеки

Для того чтобы выполнять социальный заказ общества по популяризации чтения, библиотека ставит на 2019 год следующие задачи:

1. Обеспечение доступности, оперативности и комфортности получения информации пользователями библиотеки.
2. Оказание помощи пользователям в процессе образования, самообразования, формирования личности, развитии творческих способностей и воображения.
3. Формирование информационной культуры и культуры чтения пользователей.
4. Продвижение книги и чтения среди населения и повышение уровня читательской активности.
5. Осуществление всестороннего раскрытия фонда библиотеки с использованием различных форм индивидуальной и массовой работы.
6. Проведение социологических исследований с целью выявления интересов и потребностей пользователей, их отношения к библиотеке, а также получения оценки качества предоставляемых ею библиотечных услуг.
7. Изучение опыта работы других библиотек с целью внедрения в практику работы библиотеки наиболее интересных форм библиотечных услуг.
8. Основное направление деятельности библиотеки – патриотическое воспитание и формирование гражданской активности, которое включает в себя:
 - воспитание любви и преданности своему Отечеству;
 - воспитание гордости за принадлежность к великому народу;
 - воспитание уважения к культурному и историческому наследию России;
 - воспитание преемственности поколений и традиций;

2. Основные контрольные показатели работы

Наименование	показатели
Читатели	2735
Посещение	20430
Книговыдача	55960
Посещение (удаленно)	1400
Охват массовых мероприятий	4440
Справки	585
Читаемость	20,6
Книгообеспеченность	7,6
Удовлетворенность	98

См. Таблицу «Контрольные показатели на 2019год»

3. Организация библиотечного обслуживания

Библиотечное обслуживание сегодня – это комплексный процесс, который правильнее называть библиотечно-информационным обслуживанием. Это деятельность библиотеки по предоставлению пользователям разнообразных библиотечных услуг, обеспечивающая удовлетворение духовных, производственных, образовательных и других потребностей

Оказывать следующие обязательные бесплатные услуги : - предоставление информации о наличии в библиотечном фонде конкретных документов; - оказание справочной и консультационной помощи в поиске и выборе источников информации; - предоставление информации о составе библиотечного фонда через систему каталогов, картотек и другие формы библиотечного информирования; - выдачу документов из библиотечного фонда во временное пользование в соответствии с «Правилами пользования библиотекой»; - предоставление информации о возможностях удовлетворения запроса с помощью ресурсов других библиотек: с использованием межбиблиотечного абонеента. Также мероприятиями стараемся максимально охватить население, от детей до пожилых людей. • Технология обслуживания читателя в библиотеке имеет несколько видов: а) индивидуальное обслуживание, б) массовое и групповое обслуживание, в)обслуживание отдельных социальных групп, которые в силу своих характеристик, требуют к себе повышенного внимания и заботы. Широкое внедрение информационных технологий в деятельность библиотеки и утверждение её как одного из способов обслуживания читателей. В соответствии с современными требованиями все сведения об информационных ресурсах библиотеки представляются на книжных выставках, просмотрах литературы, Днях информации, С помощью своего сайта извещать читателей о проводимых мероприятиях, делает информацию о работе библиотеки в целом. Именно использование достижений современного общества и науки позволяет библиотеке наглядно показывать свою значимость в жизни общества и выполнять свою социальную функцию.

См. Таблицы «Массовые мероприятия, культурно-образовательной и социальной направленности на 2019год» Взрослый и детский абонементы

4. Содержание и организация работы с читателями

- Способствовать развитию пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном мире.

- Вести помощь по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.
- Предоставлять информации об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах.
- Организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию населения.
- Развивать чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю.
- Вести работу по гражданскому воспитанию, историко-патриотическому просвещению, духовно-нравственному воспитанию, эстетическому воспитанию, формированию семейных ценностей.
- Способствовать экологическому просвещению.
- Пропагандировать здоровый образ жизни.
- Заниматься продвижением книги и чтения, функционированием молодежных центров чтения.
- Развивать межнациональные отношения и межкультурные связи.
- Участвовать в социализации лиц пожилого возраста, со специальными потребностями и физическими ограничениями.
- Приобщать читателей к сокровищам мировой и отечественной культуры.

Таким образом, функции библиотеки помогают читателю сориентироваться в огромном море литературы и выбрать именно ту книгу, которая нужна в данный момент.

5. Культурно-просветительская и досуговая деятельность библиотеки

Культурно-досуговая деятельность библиотеки строится с учетом возрастных интересов пользователей, их читательских потребностей. Работая с различными категориями пользователей, библиотечные работники проявляют поистине творческое отношение к массовой работе, превращаясь в художественных руководителей, сценаристов, актеров. Общество заинтересовано в эффективном использовании свободного времени людей в целях социально-экономического развития и духовного обновления всей жизни. С этих позиций и формируется «внешний» социальный заказ на освоение свободного времени, на проектирование досуговых мероприятий, центров досуга и рекреационных зон, где современные общедоступные библиотеки занимают свою «досуговую нишу».

Жатайская городская библиотека в ГОД ТЕАТРА

1. В нашей библиотеке театр начинается с постоянно действующей книжной выставки «*Волишебный мир кулис*» (на этой выставке в течение года освещаем театры Мира и юбилейные даты артистов театра).
2. Викторина – это познавательная игра, состоящая из вопросов и ответов на театральную тему с целью расширения образовательного кругозора присутствующих. Подбор вопросов осуществляется с учетом их возраста, уровня знаний. При проведении викторины могут быть использованы наглядные средства: карточки, плакаты, предметы, которые могут служить как «вопросами», так и «ответами». Викторина как игровая форма работы развивает инициативу читателей, обостряет эмоциональное восприятие, позволяет активно использовать творческий потенциал, придает мероприятиям живой, неформальный характер. Она расширяет кругозор и активизирует познавательные интересы. *Викторину-шанс проведем со всеми читателям при посещении библиотеки с 17.03 по 27.03 2019 г.*
3. Неделя детской книги в апреле пройдет под названием «По обе стороны кулис» (для детей в увлекательной форме расскажем о театральных профессиях).
4. В течение года каждое массовое мероприятие планируем начинать с виртуального посещения театров г. Якутска с просмотром афиши.

6. Информационно-библиографическая и справочная работа библиотеки

В библиотеке ведутся все основные каталоги: алфавитный, систематический и картотеки краеведческая и картотека отказов. Электронная краеведческая картотека статей ведется по программе Национальной библиотеки с 2012 года и включает библиографическую информацию поступающих документов газеты «Жатайского вестника». Вся работа по его созданию ведется информационным сектором.

Одной из важнейших задач современной библиотеки является информационное и культурное насыщение досуга жителей.

В библиотеке применяются различные формы информационно – библиографического обслуживания: массовое, групповое, индивидуальное информирование пользователей.

Наибольшее распространение получило недифференцированное информирование пользователей, в частности такая его форма, как выпуск печатной библиографической продукции массового характера. Это бюллетень новых поступлений. Будем выпускать и ряд других изданий,

например информдосье, экспресс – информация, пресс – дайджесты, которые становятся эффективными помощниками в информационно-библиографическом обслуживании.

Сегодня наблюдается повышенный интерес к рекомендательной библиографии, особенно к её малым формам. Неуклонно увеличивающийся поток информации делает отбор, оценку, представление и продвижение нужной информации жизненно необходимым. Библиотека в летний период выпустит списки литературы для летнего чтения по классам: закладкам, буклетам. Тематику библиографических пособий определяют информационные запросы пользователей, приоритетные направления и программы, по которым будет работать библиотека. Одной из главных задач информационно-библиографических служб библиотеки является библиографический поиск по запросам пользователей, то есть выполнение разного рода справок: библиографических (тематических, уточняющих), адресных, фактографических, выполняемых на основе СБА – картотек и каталогов, справочно-поискового аппарата, поиска в Интернете. За 2019 год планируем выполнить – 585 справок.

7. Организация и использование фондов

Одна из главных задач библиотеки – удовлетворение информационных потребностей пользователей. Для этого необходим гибкий, постоянно обновляемый фонд библиотеки, достаточное количество справочной и отраслевой литературы, периодических изданий, использование электронных ресурсов. Полноценное и качественное обслуживание населения предполагает наличие в фондах библиотеки достаточного количества современной периодики и книжной продукции. Проблема обновления библиотечных фондов остается очень острой. Для ее разрешения необходимо, прежде всего, стабильное финансирование, чтобы процент поступления литературы в библиотечный фонд был больше, чем процент выбывающей литературы.

Источниками комплектования библиотеки будут серия магазинов «Книжный маркет», «Почта России», пожертвования жителей поселка и др. Деньги, выделенные из бюджета ГО «Жатай» на подписку, на 1-е полугодие 2019 г. 24 730 руб. уже работают. Для докомплектования фонда продолжаем вести картотеку отказов или читательских запросов. Эти сведения учитываются при оформлении заказа на приобретение литературы. В летний период изучить свои фонды и своевременно отобрать устаревшую, ветхую литературу для списания.

Обеспечение сохранности фондов – единый и непрерывный процесс, начинающийся с момента поступления документов в библиотеку и продолжающийся постоянно на протяжении всего периода использования и хранения. Работа по сохранности фондов занимает важное место в деятельности библиотеки и ведется постоянно, начиная с момента записи читателя в библиотеку. Обязательное знакомство будущего читателя с «Правилами пользования библиотекой», многочисленные беседы о правилах, о бережном обращении с книгами и своевременном их возвращении проводить со всеми читателями особенно с детьми. Забывчивым читателям 2 раза в год провести «Прощенную неделю». Самое главное – это предупреждение появления новых задолжников. Поэтому при проведении мероприятий для классов библиотекари регулярно, напоминают о своевременном возврате книг в библиотеку. По сохранности фонда проводить:

- дополнительное укрепление скотчем корешков потрепанных книг
- постоянный профилактический осмотр книг
- выявление испорченных книг в санитарный день.

Санитарный день в библиотеке **последний день месяца**, и мы всегда заранее информируем читателей о нем.

8. Рекламная деятельность библиотеки

Привлекательный облик библиотеки создается внутренним дизайном, интерьером, разумным размещением в ее стенах рекламных материалов (выставок, стендов, плакатов, объявлений и т.п.), а также комфортом для чтения в библиотеке. Основным направлением рекламной деятельности библиотеки является информационная реклама ее ресурсов, интеллектуальной продукции и услуг. Очевидно, что пользователей библиотеки интересует не только сам факт ее существования, но прежде всего возможности удовлетворять с ее помощью свои интересы и потребности. Реклама в стенах библиотеки направлена, прежде всего, на активное использование ее фондов и возможностей. Среди форм такой рекламы в нашей библиотеке можно назвать открытый доступ к фондам, организацию выставок, проведение в ее стенах различных мероприятий и т.п. Рекламный эффект имеют также проводимые специализированные мероприятия: экскурсии по библиотеке, дни библиотеки, в день библиотек провести день открытых дверей для дошкольников, конкурсы, и т.д.

Наружная реклама. Как театр начинается с вешалки, так и встреча с библиотекой может состояться задолго до того, как читатель переступит ее порог. Во дворе библиотеки летом оформить клумбы с цветами. Содержать в

чистоте прилегающую территорию вокруг библиотеки. Постоянно проводить субботники по очистке от мусора.

Активно использовать в рекламных целях **периодическую печать**. На страницах «Жатайского вестника» печатать статьи о деятельности библиотеки, заметки о важнейших событиях и проведенных мероприятиях, продолжать вести рубрику «Литературная гостиная».

Вести «Тетрадь читательских отзывов».

9. Внедрение новых информационных технологий

Сегодня многим ясно, что Интернет способствует не уменьшению, а усилению авторитета традиционной библиотеки. Реально работающий, «живой» сайт библиотеки является дополнительной площадкой для реализации задач по обслуживанию пользователей на качественно новой технологической основе, а также для привлечения новых пользователей.

Удаленный доступ к электронным ресурсам и виртуальным услугам, поиск информации в сети Интернет, репродуцирование документов, электронная доставка документов вошли в минимальный набор библиотечно-информационных услуг. Продолжить работу в сводной базе данных краеведческих статей. Расписывать материалы газеты «Жатайский вестник», а также в сводной базе «Официальные документы РС(Я)». Участвовать в семинарах для участников проекта. Продолжать сотрудничество с НБ РС (Я) в рамках корпоративного Проекта «Саха Сирэ»

В этом году планируем провести на сайте библиотеки

- Виртуальные выставки новинок
- К году Театра виртуальные экскурсии и просмотр афиши театров г. Якутска
- Создание новых рубрик на главной странице сайта с акцентом на краеведческую тематику и наполнение рабочих рубрик новыми материалами.

10. Укрепление материально-технической базы: хозяйственная деятельность

Качество библиотечного обслуживания напрямую зависит от состояния материально-технической базы. В библиотеке давно не проводился косметический ремонт. Все зависит от финансирования. Если будут финансы – мы планируем в 2019 году в хранилище провести косметический ремонт. Затруднено посещение библиотек людям с ограниченными

возможностями, это связано с отсутствием специальных небольших пандусов в помещении библиотеки их тоже надо сделать.

Расходы библиотеки пойдут на следующие цели: содержание персонала библиотеки (оплата труда с начислениями, выплата надбавок), комплектование, организация и сохранность фондов (приобретение новых книг, на периодику, обеспечение средствами сохранности и безопасности фондов); внедрение информационных технологий, автоматизацию библиотеки (приобретение, замена, ремонт и обновление компьютерного оборудования), содержание здания (коммунальные услуги, косметический ремонт, аренда, техническое обслуживание здания), организация библиотечного пространства, оборудование помещений.